# ŠKOLNÍ ŘÁD GYMNÁZIA KOLÍN

Kolín 3, Žižkova 162, 280 31, http://www.gkolin.cz/

## A. Úvod: Chovejme se slušně a přemýšlejme

Tento školní řád upřesňuje platné zákonné normy pro vnitřní podmínky a v nezbytné míře je doplňuje; proto pouze výjimečně opakuje v zákonných normách uvedené povinnosti a práva žáků a jejich zákonných zástupců. V praxi však nastává mnoho situací, které žádné zákony a předpisy nemohou popsat; řešme tedy i tyto v rámci pravidel slušného chování a respektu k druhým lidem a samozřejmě také za pomoci zdravého rozumu, kterého se dnes leckde nedostává.

## B. Organizace provozu školy

Vyučovací hodiny:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. hod:** | 7:55–8:40 | **6. hod:** | 12:45 – 13:30 |
| **2. hod:** | 8:50–9:35 | **7. hod:** | 13:35 – 14:20 |
| **3. hod:** | 9:50–10:35 | **8. hod:** | 14:25 – 15:10 |
| **4. hod:** | 10:40–11:25 | **9. hod:** | 15:15 – 16:00 |
| **5. hod:** | 11:55–12:40 | **10. hod:** | 16:05 – 16:50 |

Dohled nad žáky vykonávají zaměstnanci školy podle rozvrhu od 7:40 do 7:55 a v době přestávek mezi hodinami; po ukončení vyučování v příslušném podlaží budovy je dohled vykonáván pouze po dobu dané přestávky, po 10. vyučovací hodině po dobu 5 minut. Při akcích konaných mimo rámec obvyklé organizace výuky je dohled stanoven zvláštním rozpisem.
Dohled nad žáky není vykonáván, protože nejsou v působnosti výchovně vzdělávacího procesu:

- v době od zpřístupnění budovy do zahájení dohledu podle rozvrhu;
- při volné hodině mezi vyučovacími hodinami, dané řádným nebo mimořádným rozvrhem;
- zdržují-li se v prostorách školy po ukončení vyučování dle řádného nebo mimořádného rozvrhu;
- v jídelně mimo dobu stanovenou rozvrhem dohledů.

Žáci vstupují do budovy hlavním vchodem pomocí čipové karty, další vchody mohou použít jen podle možností a výjimečně. Hlavní vchod je otevřen od 7:40 hodin, zamyká se obvykle 15 minut po ukončení poslední vyučovací hodiny v daném dni.

## C. Práva žáků a zákonných zástupců

Kromě práv stanovených obecnými právními předpisy mají žák a jeho zákonný zástupce právo:

- být seznámeni se školním vzdělávacím programem a školním řádem;
- požádat písemně ředitele školy o komisionální přezkoušení v souladu s platnou zákonnou úpravou (nezletilý žák prostřednictvím zákonného zástupce);
- navštěvovat výchovného poradce školy v konzultačních hodinách nebo po dohodě.

Žák má dále právo:

- využívat prostředky školy určené k podpoře vzdělávání
- na bezpečnost a ochranu zdraví a ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Jestliže se žák domnívá, že došlo k porušení tohoto jeho práva, informuje třídního učitele, v naléhavém případě kteréhokoliv pedagogického zaměstnance školy.

Na začátku studia žák a jeho zákonný zástupce obdrží unikátní přístupové údaje do systému Bakaláři, utajení těchto údajů a případné škody vzniklé prozrazením jsou v jejich odpovědnosti. Dále žák obdrží čipovou kartu, která slouží ke

vstupu do budovy, případně k odběru obědů ve školní jídelně. Pro oficiální komunikaci mimo systém Bakaláři bude žákovi na dobu jeho studia přidělena e-mailová adresa v doméně *student.gkolin.cz*.

Průběžné hodnocení žáka, informace související s organizací výuky a další důležité informace jsou sdělovány zákonnému zástupci elektronicky prostřednictvím informačního systému Bakaláři (aktuální změny v organizaci výuky také prostřednictvím webových stránek školy), výjimečně i jinak. Studentský průkaz je poskytován pouze na vyžádání a slouží především k oznámením ve směru od zákonného zástupce ke škole.

## D. Povinnosti žáků:

Kromě povinností stanovených obecnými právními předpisy jsou žáci dále povinni:

- dodržovat ustanovení tohoto školního řádu;
- se chovat slušně a ohleduplně vůči všem ostatním, na veřejnosti odpovídajícím způsobem reprezentovat školu;
- dodržovat kázeň a bezpečnost, chránit zdraví své i ostatních, dodržovat pokyny zaměstnanců školy vykonávajících výuku či dohled a dodržovat pravidla řádu příslušné učebny nebo laboratorního řádu, jsou-li stanovena;
- hlásit neprodleně každý (i drobný) úraz;
- ke vstupu do budovy a případně k odběru jídla ve školní jídelně používat čipovou kartu, její ztrátu okamžitě hlásit s potřebnými identifikačními údaji v kanceláři školy;
- sledovat v potřebné míře obvyklé informační zdroje, kterými jsou sdělovány organizační a jiné pokyny a také svoji přidělenou oficiální e-mailovou schránku z domény *student.gkolin.cz*;
- se před vstupem do učebny nebo jídelny přezout do vhodné obuvi;
- na vyučování přicházet tak, aby byli včas připraveni na hodinu, vyžaduje se přiměřený oděv a úprava zevnějšku;
- v prostorách školy udržovat klid a pořádek, nepoškozovat školní ani jiný majetek a používat jej ohleduplně. Zjištěné závady neprodleně hlásit vyučujícímu nebo v kanceláři. V případě poškození školního majetku bez prodlení zajistit jeho opravu nebo škodu nahradit;
- se v případě podezření na stav pod vlivem návykové látky podrobit testu na její přítomnost;
- ztráty a nálezy řešit bezprostředně v kanceláři školy;
- šetřit elektrickou energií a vodou, využívat možnosti třídit odpad;
- po ukončení výuky po poslední vyučovací hodině danou místnost připravit pro úklid;
- na počátku studia nahlásit požadovaným způsobem všechny relevantní osobní údaje a během studia hlásit neprodleně jejich změny (v případě nezletilých je zodpovědnost za tyto údaje na zákonných zástupcích);
- veškeré pohledávky (ze strany žáka i školy) vyřídit nejpozději při ukončení studia, v případě maturantů do konce srpna příslušného školního roku; pohledávky ze strany (bývalého) žáka uplatňované později budou považovány za neoprávněné.

Základní povinnosti třídní služby se týkají mazání tabule, zhášení světel a pořádku v každé opouštěné učebně, hlášení nepřítomných žáků vyučujícímu a upozornění vyučujícího na poslední vyučovanou hodinu v příslušné místnosti. V případě, že se vyučující nedostaví na hodinu, je povinností třídní služby 5 minut po začátku hodiny tuto skutečnost ohlásit v ředitelně nebo kanceláři. Třídní učitel určí třídní službu tak, aby byla služba zajištěna i v každé skupině, na kterou se třída dělí.

Mobilní telefon, notebook a podobná zařízení lze používat pouze mimo výuku, během výuky musí být vypnuty a uschovány v tašce žáka, pokud vyučující jejich použití výslovně nepovolí; opakované porušení těchto pravidel je považováno za hrubý prohřešek proti školnímu řádu. Pořizování zvukových nebo obrazových záznamů vyučování lze jen s předchozím souhlasem vyučujícího.

Na oběd přicházejí žáci podle určeného rozvrhu, dodržují vnitřní řád školní jídelny a respektují pokyny dohlížejících zaměstnanců školy.

Do školy se nedoporučuje nosit větší finanční obnosy a cenné věci – škola za ně neručí.

## E. Nepřítomnost během výuky:

Z vyučování může odejít žák jen ze závažných důvodů a s předchozím souhlasem:

- vyučujícího, který uvolňuje na hodinu daného předmětu;
- třídního učitele, který uvolňuje na více hodin během dne;

- ředitele, který uvolňuje na dva a více dnů.

Důvod žákovy nepřítomnosti ve výuce musí být oznámen do 3 kalendářních dnů od jejího počátku zákonným zástupcem nebo samotným zletilým žákem a po ukončení nepřítomnosti do 3 kalendářních dnů řádně omluven. Nesplnění této povinnosti zpravidla znamená neomluvenou absenci a řeší se v souladu s platnými právními normami. Předem známou nepřítomnost je třeba oznámit s předstihem třídnímu učiteli.

Posouzení dostatečnosti a důvěryhodnosti omluvy je na odpovědném zaměstnanci školy, který může bezprostředně po jejím obdržení požadovat doplnění či verifikaci do 3 kalendářních dnů; sporné případy rozhoduje ředitel školy za osobní účasti všech zainteresovaných osob.

Zákonný zástupce může požádat osobně v aktuální čas nebo písemně předem o uvolnění nezletilého žáka, kterým ukončí jeho účast na exkurzi nebo jiné školní akci konané mimo prostory školy před jejím koncem, případně také mimo místo jejího ukončení. Uvolnění žáka je v kompetenci příslušného učitele, osobní přítomnost zákonného zástupce se nevyžaduje. Okamžikem uvolnění nezletilého žáka přebírá zákonný zástupce na základě své žádosti za jeho jednání odpovědnost danou obecnými právními předpisy. Obdobně se postupuje v případě předčasného opuštění výuky. Těchto ustanovení lze přiměřeně použít také v případě zletilého žáka.

Zákonný zástupce může požádat předem ředitele školy o uvolnění nezletilého žáka na více dnů i v případě, kdy toto uvolnění nelze nárokovat (rodinná zahraniční rekreace apod.); žádost se předává třídnímu učiteli, který ji po svém vyjádření postoupí řediteli školy. Ředitel školy může žádosti vyhovět po zvážení studijních výsledků a chování žáka, obvykle po poradě s třídním učitelem. Toto ustanovení lze přiměřeně použít také v případě zletilého žáka.

Komunikace související s žákovou nepřítomností může být vedena také pouze elektronicky prostřednictvím systému Bakaláři, případně po dohodě s odpovědným zaměstnancem školy i jinak (mobilním telefonem, osobním mailem). Ve výjimečných případech mohou odpovědní zaměstnanci školy požadovat komunikaci písemnou nebo osobní.

## F. Zákazy:

Žákům je zakázáno jednat způsobem, který vede k potlačení práv a svobod jiných osob. Kromě zákazů stanovených obecnými právními předpisy je žákům dále zakázáno:

- chovat se způsobem ohrožujícím zdraví, mravnost či bezpečí vlastní nebo druhých;
- nosit do školy nebo na akce školy předměty nebo látky, které nesouvisejí s výukou a které by mohly být jakkoliv ohrožující;
- hrát v prostorách školy a na akcích školy hazardní hry;
- používat elektrické spotřebiče, jejichž provoz výslovně odpovědný zaměstnanec nepovolil
- v průběhu volných hodin během vyučování svým chováním narušovat výuku;
- opouštět během vyučování (včetně přestávek a volných hodin) prostory školy.

V prostorách školy a na akcích školy je zakázáno kouření, požívání alkoholu, držení, distribuce a zneužívání návykových látek; do prostor školy je zakázán vstup pod vlivem alkoholu a ostatních návykových látek. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek a budou z něj vyvozeny důsledky v souladu s platnými zákonnými normami.

Jednostopý dopravní prostředek může být odstaven jen na místě k tomu určeném, aby nepřekážel v činnostech nutných k zajištění chodu školy, a musí být zabezpečen proti neoprávněnému užití. Žáci nesmějí na pozemku školy parkovat vícestopé dopravní prostředky.

Po skončení výuky je žákům zakázáno se zbytečně zdržovat v prostorách školy.

## G. Výchovná opatření

**Pochvaly:**

Pochvalu uděluje třídní učitel nebo ředitel školy. Pochvalou jsou oceněny zejména výborné studijní výsledky, práce nad rámec běžných žákovských povinností, úspěšná reprezentace školy v soutěžích a další skutky, které třídní učitel, ředitel školy nebo pedagogická rada uzná za hodné ocenění.

**Kázeňská opatření:**

Napomenutím třídního učitele jsou trestány menší přestupky proti školnímu řádu, tedy např. pozdní příchod, zapomínání pomůcek, nepřezutí, pozdní omlouvání absence, neplnění povinností třídní služby a podobně.
Třídní důtku uděluje třídní učitel (dle vlastního uvážení nebo po projednání pedagogickou radou) za opakované menší přestupky a za vážnější přestupky, tedy např. za nevhodné chování vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy, za neomluvenou absenci menšího rozsahu a podobně.
Důtka ředitele školy je udělována v případě, že třídní důtka neměla žádoucí výchovný účinek a žák i nadále nerespektuje ustanovení školního řádu. Důtkou ředitele školy, a to i bez použití předcházejících výchovných opatření,

může být potrestána i neomluvená absence většího rozsahu, konzumace alkoholu a kouření ve škole nebo na akcích školy, vážné porušení školního řádu, závažné prohřešky proti zásadám slušného chování a podobně. Důtka ředitele školy je udělována zpravidla po projednání pedagogickou radou.
Podmíněným vyloučením, resp. vyloučením ze školy se trestá zejména závažné zaviněné porušení školního řádu, požívání drog, vnášení zbraní do školy, spáchání trestného činu, šikana, projevy rasismu, xenofobie a další skutky odpovídající závažnosti. Podmíněným vyloučením může být také potrestána opakovaná neomluvená absence, svévolné ničení zařízení školy a opakované přestupky postihované opatřeními k posílení kázně. Návrh na podmíněné vyloučení ze školy i vyloučení ze školy musí být vždy projednán v pedagogické radě. Podmíněné vyloučení a vyloučení ze školy je správním rozhodnutím a řídí se správním řádem. Vyloučení ze školy je krajním a výjimečným trestem. Uplatní se zejména při hrubém porušení školního řádu v průběhu podmíněného vyloučení ze školy.
Informace o vyslovení napomenutí a důtky třídního učitele nebo důtky ředitele školy se zasílá doporučeným dopisem zákonným zástupcům žáka.

Snížený klasifikační stupeň chování žáka není kázeňským trestem. Hodnotí se jím chování žáka v průběhu celého pololetí a klasifikace není závislá na předchozím udělení některého kázeňského trestu.

## H. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád)

Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná (hodnocení dílčích výsledků v jednotlivých předmětech) a celková (na konci 1. a 2. pololetí). Podklady pro klasifikaci získává učitel soustavným sledováním výkonů žáka, jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (ústních, písemných, grafických, praktických, ...) a vyhodnocením samostatných prací žáků (domácí úkoly, samostatné práce většího rozsahu). Případnou podmínku celkové klasifikace sine qua non sdělí učitel žákovi na počátku klasifikačního období.

Průběžná klasifikace je dostupná žákovi i jeho zákonnému zástupci v systému Bakaláři. Tato klasifikace může být upřesněna v nezbytné míře (dané omezenými možnostmi systému Bakaláři) další evidencí, taktéž přístupnou oprávněným osobám dálkově, přitom odchylky hodnocení obou zobrazení jsou způsobeny pouze zmíněnými omezeními.
Pro celkovou klasifikaci tělesné výchovy platí následující:

- každý žák je povinen aktivně se účastnit hodin tělesné výchovy (ke splnění předpokladů pro klasifikaci je třeba 75% aktivní účasti ve vyučovacích hodinách);
- pokud se žák nemůže na základě lékařského rozhodnutí aktivně účastnit hodin tělesné výchovy, je přítomen vyučování dle rozvrhu a je pod dohledem příslušného vyučujícího;
- pokud se žák nemůže na základě lékařského rozhodnutí účastnit plaveckého výcviku, navštěvuje ve stejném čase po dohodě s vyučujícím hodinu tělesné výchovy s jinou skupinou v tělocvičně;
- jestliže během školního roku dojde ke změně žákova zdravotního stavu, která má vliv na plnění požadavků v hodinách tělesné výchovy, je dotyčný povinen neprodleně informovat vyučujícího tělesné výchovy a předložit vyjádření lékaře, popřípadě předložit ihned žádost o uvolnění z vyučování tělesné výchovy.

Žák musí být klasifikován průběžně z vyučovacího předmětu alespoň dvakrát za klasifikační období. Písemnou zkoušku velkého rozsahu (celohodinovou) mohou žáci konat v jednom dni pouze jednu, její termín musí být žákům oznámen s nejméně týdenním předstihem a současně musí být zapsán do třídní knihy.

Při klasifikaci zkoušející hodnotí v souladu s požadavky závazných dokumentů ucelenost, přesnost a trvalost osvojení základních poznatků, kvalitu a rozsah získaných dovedností, schopnost využívat je v praktické činnosti, logický, samostatný a tvůrčí přístup k řešení problémů, aktivitu a zájem žáka, úroveň mluveného a písemného projevu, dodržení stanovených norem grafické úpravy. Výsledek klasifikace oznámí učitel žákovi (při ústním zkoušení okamžitě, u písemných zkoušek po opravě, nejdéle však do 14 dnů).

Žák vykoná zkoušku v náhradním termínu z předmětu, ve kterém byly jeho absence výrazné nebo jsou podklady pro jeho klasifikaci nedostačující. Posouzení těchto skutečností je na vyučujícím, případně na pedagogické radě, a je vždy individuální.

V souladu se zákonnou úpravou stanovil ředitel školy podrobnosti o komisionální zkoušce takto: Komise je tříčlenná (předseda, zkoušející a přísedící). Zkouška trvá 30 minut, z toho 15 minut se žák připravuje dle zadaných otázek. Komise může také požadovat předložení samostatných prací žáka, tato skutečnost musí být žákovi předem oznámena s dostatečným předstihem. Výsledná klasifikace je dána shodou všech členů komise a předseda komise ji sdělí zkoušenému bezprostředně po zkoušce a poradě komise.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém

se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle zákonné úpravy. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

Individuální vzdělávací plán se řídí zákonnou úpravou se zřetelem k důvodům, pro něž o něj bylo zažádáno.

## Klasifikační stupně:

**výborný**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

**chvalitebný**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen s menší pomocí studovat vhodné texty.

**dobrý**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

**dostatečný**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice jeho myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

**nedostatečný**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikační stupně se používají pro celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáka na konci klasifikačního období, při průběžné klasifikaci lze používat i podrobnější hodnotící škálu. U předmětů, jejichž povaha to vyžaduje (tělesná, výtvarná a hudební výchova), se využije hodnocení stejnými klasifikačními stupni s odpovídající modifikací obsahu.

V Kolíně dne 11. 4. 2016

PaedDr. Ivo Zachař v. r.
ředitel školy